

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении архитектурного конкурса на лучшее архитектурное решение общественного здания «Дом анимации Воронежской области»

1. Общие сведения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на лучшее архитектурное решение общественного здания «Дом анимации Воронежской области» по адресу г. Воронеж, ул. Куколкина, 3. (далее по тексту - Положение) определяет порядок его организации и проведения.
- 1.2. Цель Конкурса - выбор лучшего выразительного и функционально эффективного проектного предложения по архитектурно-планировочному и объёмно-пространственному решению проекта общественного здания «Дом анимации Воронежской области» по адресу г. Воронеж, ул. Куколкина, 3.
- 1.3. Организатор конкурса: Общественная организация «Воронежская Областная организация Союза архитекторов России», при поддержке правительства Воронежской области.
- 1.4. Заказчик Конкурса: ООО «ВИЗАРТ АНИМЭЙШН».
- 1.5. К участию приглашаются профессиональные архитекторы, творческие коллективы, возглавляемые ими, - представители профессиональных архитектурных бюро, проектных организаций, осуществляющих профильную деятельность в сфере архитектуры, проектирования.
- 1.6. Регистрационный взнос за участие в Конкурсе составляет 3000 рублей.
- 1.7. Конкурс является одноэтапным, открытым и публичным.
- 1.8. Сроки проведения конкурса **01.10.2018 – 15.01.2019 г.**

2. Программа Конкурса

- 2.1. Предметом конкурса является лучшее выполнение архитектурного решения общественного здания «Дом анимации Воронежской области» г. Воронеж, ул. Куколкина, 3, с учетом сложившейся застройки и архитектурным стилем представленного квартала города, а также требованиям настоящего Положения (далее по тексту Конкурсный проект).
- 2.2. Под конкурсным проектом в рамках настоящего Конкурса понимается архитектурная и объёмно-планировочная часть документации, содержащая архитектурные решения, которые комплексно учитывают социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту строительства, при подготовке которой необходимо участие архитектора, а также укрупненный технико-экономический расчет проекта.
- 2.3. Определение победителя Конкурса проводится путем оценки и сопоставления Конкурсных проектов по указанным в Положении критериям.
- 2.4. Порядок проведения конкурса:
Объявление конкурса – 01.10.2018 г.
Прием заявок участников конкурса (осуществляется на сайте www.uar-vrn.ru) 02.11.2018 г. (не позднее 16.00 по мск).
Прием конкурсных работ участников 30.11.2018 г. (не позднее 10.00 по мск).
Рассмотрение конкурсных работ участников 30.11.2018 г. – 10.01.2019 г.
Подведение итогов, объявление победителей конкурса – 15.01.2019 г.

3. Объявление Конкурса

- 3.1. В объявлении Конкурса указывается: заказчик и организатор Конкурса; регламент Конкурса; количество и размер премии; информация о месте и порядке ознакомления с условиями Конкурса.
- 3.2. Объявление публикуется на сайте организатора Конкурса www.uar-vrn.ru, размещается в социальных сетях организатора, а также дополнительно может быть размещено в средствах массовой информации.
- 3.3. Организатор вправе изменить условия Конкурса, или отменить Конкурс в течение первой половины установленного для представления работ срока, известив об этом всех участников Конкурса.

- 3.4. Организатор Конкурса имеет право продлить срок подачи Конкурсных проектов, объявив об этом не позднее, чем за 10 дней до установленного условиями Конкурса срока.
- 3.5. Извещение об изменении конкурсной документации подлежит размещению на сайте организатора Конкурса в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

4. Регистрация участников

- 4.1. Организации, желающие принять участие в Конкурсе, подают заявку по форме, представленной на сайте организатора.
- 4.2. Участник может подать один или более проект, под разными девизами. Для подачи второго, или последующих конкурсных проектов участнику необходимо пройти повторную регистрацию для получения дополнительного индивидуального номера участника.
- 4.3. Организатор конкурса предоставляет участникам по электронной почте необходимые для участия в Конкурсе материалы. Состав исходной документации (Приложение №1).

5. Состав и порядок представления конкурсных материалов

- 5.1. Участник Конкурса в срок, предусмотренный условиями Конкурса, представляет Организатору конкурсный проект в составе материалов, предусмотренных настоящим Положением.
- 5.2. Документы и материалы представляются в электронном виде на электронный адрес организатора, в наименовании письма и файлов указывается присвоенный при подаче заявки индивидуальный семизначный номер участника. Номер должен быть указан также на каждом материале Конкурсного проекта, в правом верхнем углу планшетов, на которых представлен Конкурсный проект.
- 5.3. Документы и материалы представляются лицом, участвующим в конкурсе с его личной электронной почты. Документы и материалы могут быть направлены в адрес организатора в срок, установленный условиями Конкурса.
- 5.4. Документы, поступившие позже установленного срока, рассмотрению не подлежат, участники получают соответствующее уведомление на адрес электронной почты.
- 5.5. Организатором при приеме Конкурсных проектов осуществляется регистрация представленных материалов с указанием индивидуального номера Конкурсного проекта и даты предоставления, а также осуществляется контроль за соблюдением условий конкурса, в части графического оформления планшетов: наличие на планшетах номера, отсутствие других идентификационных сведений на планшете, таких как фамилии авторов, названий проектных или иных организаций.
- 5.6. Организатор оставляет за собой право отклонить Конкурсный проект, в случае если он не соответствует положению конкурса, без объяснения причин, уведомив об этом участника конкурса.

6. Требования к составу Конкурсного проекта и формату его представления

- 6.1. Конкурсный проект должен соответствовать требованиям Приложений. Архитектурным решением должна быть предусмотрена планировочная и пространственная организация участка. Конкурсные проекты должны соответствовать практике современных архитектурных решений и общественных пространств, а также должны быть разработаны в соответствии с требованиями строительных норм и правил, принятыми на территории Российской Федерации.
- 6.2. При проектировании объекта необходимо руководствоваться утвержденными градостроительными документами, такими как: генеральный план городского округа город Воронеж; правила землепользования и застройки территории городского округа город Воронеж; проект планировки территории, а также региональными и местными нормативами градостроительного проектирования.
- 6.3. Конкурсный проект должен быть представлен в следующем составе:
 - схема функционального зонирования;
 - технико-экономические показатели по всему участку в целом и по объекту в частности (этажность, площади, объем);
 - схема генерального плана М 1:500 (с таблицей расчетных показателей по площадкам и парковкам);
 - поэтажные планы (экспликация помещений);

- развертки фасадов;
- разрезы, в количестве необходимом для отражения идеи автора;
- перспективные изображения (3D модель);
- ландшафтно-визуальный анализ (вписание в существующую ситуацию);
- пояснительная записка (размещается на планшете) содержит следующую информацию: профессиональное обоснование выбора проектных решений в соответствии с требованиями, предъявляемыми к проекту; принципиальное описание конструктивных схем и предполагаемых к использованию строительных материалов, расчеты площадок, парковок по всему участку в целом;
- укрупненные технико-экономические показатели проекта.

По усмотрению автора в состав подачи могут быть включены дополнительные графические изобразительные материалы для наиболее полного раскрытия авторского решения.

- 6.4. Графические материалы каждого Конкурсного проекта должны быть представлены на одном планшете, размером 1000x1400 мм (в вертикальном положении). (Приложение № 2).
- 6.5. Подача осуществляется путем направления электронного письма с вложением всех материалов, содержащих все графические материалы в формате JPEG с разрешением 300 т/дюйм в реальном размере, и пояснительную записку в формате PDF.

7. Жюри

- 7.1. Для оценки Конкурсных проектов формируется жюри в составе не менее 11 человек. Состав жюри определяется Организатором конкурса. В состав жюри входят представители Союза архитекторов России, а также представители заказчика. 2/3 членов жюри должны быть профессиональными архитекторами. Состав жюри оглашается после рассмотрения работ. Председатель жюри объявляется на сайте конкурса.
- 7.2. Члены жюри или лица, определенные организатором как ответственные за подготовку и проведение конкурса, не имеют права в нем участвовать или консультировать кого-либо из участников. Ответы на вопросы, возникающие в процессе получения конкурсных документов или в других случаях, предусмотренных регламентом, могут быть получены участниками конкурса только через Организатора.
- 7.3. Решения жюри принимаются Организатором конкурса, в закрытых конвертах. Итоги подводятся после вскрытия конвертов. Если в момент подведения итогов определяется равное количество голосов для нескольких проектов, председатель жюри имеет право решающего голоса.
- 7.4. Для осуществления подготовки и проведения конкурса Организатор назначает ответственного секретаря конкурса. Ответственный секретарь конкурса одновременно является секретарем жюри и не принимает участия в оценке результатов конкурса.

8. Критерии оценки конкурсных проектов

- 8.1. Оценка Конкурсных проектов для определения победителя Конкурса осуществляется по следующим критериям:
 - соответствие конкурсного проекта заданию на проектирование;
 - соответствие целям и задачам конкурса;
 - оригинальность и уникальность проектных решений;
 - выразительность архитектурного образа;
 - использование строительных материалов и архитектурных элементов;
 - экономическая эффективность предложенных решений;
 - эксплуатация объекта;
 - вариативность и адаптируемость конкурсного проекта к сложившейся застройке;
 - визуальное восприятие ближних и дальних ракурсов;
 - стоимость реализации проекта.

9. Порядок оценки конкурсных проектов

- 9.1. При оценке Конкурсных проектов осуществляется оценка всех материалов, представленных в составе Конкурсного проекта.
- 9.2. Члены жюри определяют победителей путем присвоения баллов первым десяти, по их мнению, лучшим представленным работам, соответственно определяя 1 место – 10 баллов, 2 место – 9 баллов, далее последовательно до 10 место – 1 балл.
- 9.3. Голосование осуществляется каждым членом жюри персонально и независимо друг от друга, полученные баллы от каждого члена жюри суммируются, и определяются работы, набравшие наибольшее число баллов.
- 9.4. В случае равенства сумм итоговых баллов нескольких Конкурсных проектов, решение о присвоении Конкурсному проекту из числа спорных соответствующего места принимается председателем жюри.

10. Результаты Конкурса

- 10.1. Результаты Конкурса (оценка и сопоставление Конкурсных проектов, а также определение победителей Конкурса) оформляются протоколом о результатах Конкурса, в котором содержатся оценка Конкурсных проектов, решение об определении победителя, выплате премии и вручении дополнительных поощрительных дипломов участникам Конкурса. Протокол о результатах Конкурса подписывается председателем жюри.
- 10.2. Протокол о результатах Конкурса подлежит оформлению в течение 2 (двух) рабочих дней после окончания оценки и сопоставления Конкурсных проектов и определения победителя Конкурса.
- 10.3. Информация о результатах Конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания протокола о результатах Конкурса должна быть размещена Организатором конкурса на сайте.
- 10.4. Информация о результатах Конкурса может быть размещена в ином публичном пространстве, в том числе на сайтах общественных организаций, объединяющих архитекторов, а также на сайтах иных организаций, после оглашения на итоговом мероприятии конкурса.

11. Премирование Участников Конкурса

- 11.1. По решению жюри победителю Конкурса выплачивается премия в размере 300000 рублей – 1 место. Участники, занявшие 2,3 место, получают диплом победителя конкурса с указанием призового места. Заказчик по своему выбору заключает с одним из победителей (1, 2 или 3 место) Конкурса договор на разработку проектной и рабочей документации или договор об авторском надзоре за разработкой такой документации, основанной на Конкурсном проекте, представленном участником Конкурса.
- 11.2. Всем участникам Конкурса выдается сертификат участника Конкурса.

12. Порядок выплаты премий

- 12.1. Перечисление премий осуществляется Заказчиком в безналичном порядке в срок не позднее 30.01.2019 г. по предоставленным участником реквизитам.
- 12.2. Заказчик освобождается от выдачи премии в случае, если участник предоставил о себе неполные или ошибочные сведения до момента предоставления полных и достоверных сведений.
- 12.3. Участник самостоятельно оплачивает все налоги, сборы и платежи, согласно действующему законодательству Российской Федерации. С суммы премии, выплаченной физическому лицу, удерживается НДФЛ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Порядок и срок получения разъяснений конкурсной документации

- 13.1. Члены жюри не вправе консультировать кого-либо из участников Конкурса. Ответы на вопросы, возникающие в процессе получения конкурсных документов или в других случаях, предусмотренных Положением, могут быть получены участниками Конкурса только от Организатора конкурса.

- 13.2. Лицо, желающее принять участие в Конкурсе, вправе обратиться к Организатору конкурса за разъяснением отдельных положений конкурсной документации. Такое обращение может быть сделано в любое время, начиная с даты размещения объявления о проведении Конкурса, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания представления Конкурсных проектов, указанной в объявлении о проведении Конкурса.
- 13.3. Обращение о разъяснении отдельных положений конкурсной документации должно быть сделано в письменной форме и может быть направлено по электронному адресу Организатора конкурса, указанному в объявлении о проведении Конкурса.
- 13.4. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного обращения о разъяснении отдельных положений конкурсной документации обязан в письменной форме ответить на такое обращение.

14. Авторские права

1. Факт участия в Конкурсе свидетельствует о согласии участника на использование конкурсных материалов Организатором Конкурса в рекламных целях; или целях, связанных с реализацией данного проекта (для призовых мест).
2. Участник гарантирует, что при создании и представлении конкурсных материалов им не были нарушены авторские или иные права третьих лиц. При возникновении споров о правах третьих лиц, участник обязуется урегулировать данные споры самостоятельно.
3. Организаторы конкурса имеют право использовать материалы, предоставленные авторами, в рекламно-информационных целях, по своему усмотрению публиковать участвовавшие в Конкурсе Конкурсные проекты (либо выдержки из них) в прессе с указанием информации об авторах, а также организовывать экспонирование Конкурсного проекта.

15. Иные условия

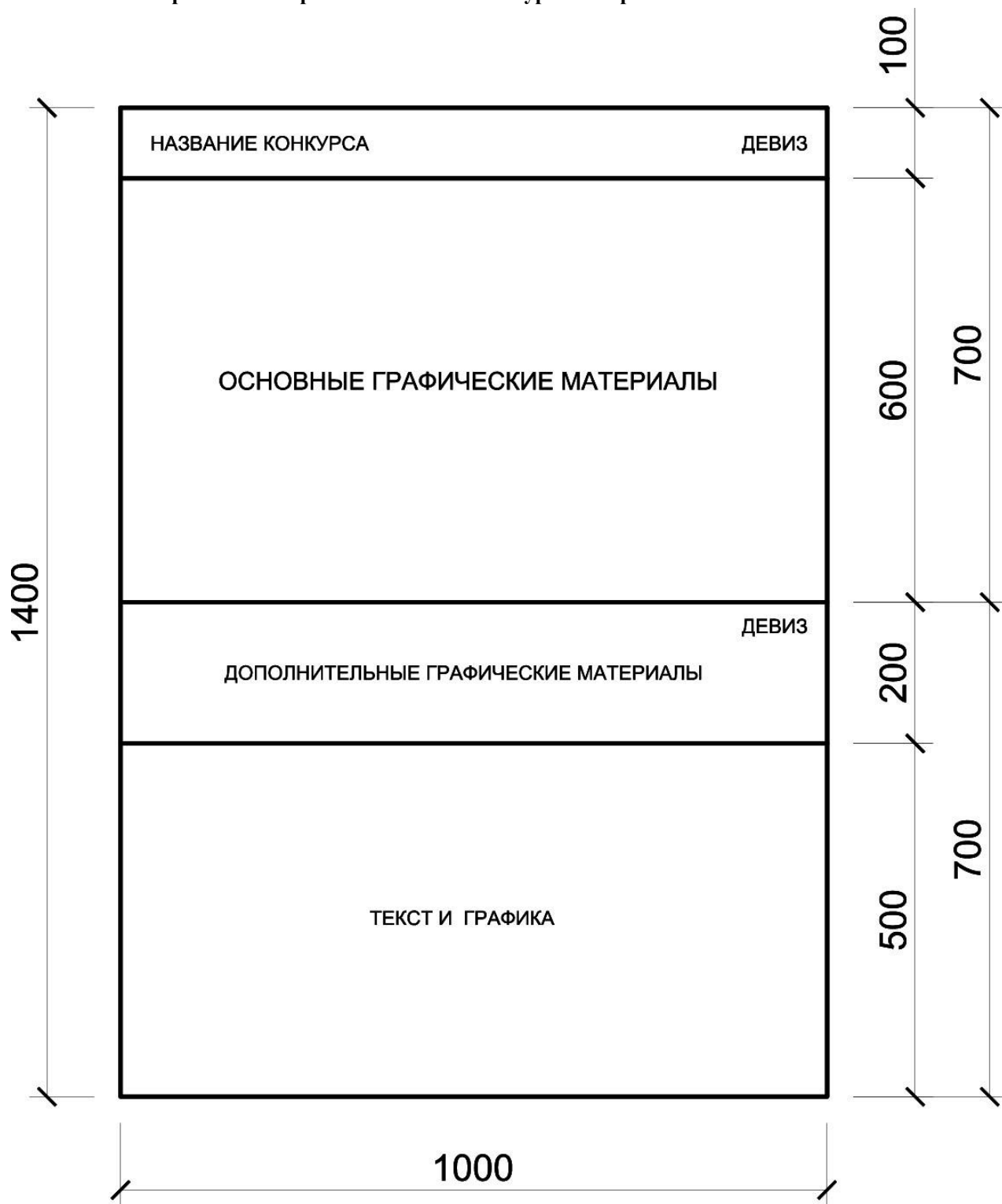
- 15.1. Организатор конкурса оставляет за собой право не вступать в письменные переговоры либо иные контакты с участниками.
- 15.2. Принимая участие в Конкурсе, участники соглашаются с тем, что их имена и фамилии, наименование организации и место нахождения могут быть опубликованы и использованы Организатором конкурса и Заказчиком без дополнительного согласия участников и без уплаты им какого-либо отдельного дополнительного вознаграждения.
- 15.3. На всех стадиях проведения Конкурса Заказчиком и Организатором конкурса обеспечивается полная анонимность участников.
- 15.4. Факт участия в Конкурсе подразумевает, что его Участники ознакомлены и полностью согласны с правилами его проведения, указанными в настоящем Положении и объявлении о проведении Конкурса.

Состав исходной документации:

- 1) Ситуационная схема;
- 2) Выкопировка из Генерального плана г.о.г. Воронеж;
- 3) Выкопировка из ПЗиЗ г.о.г. Воронеж;
- 4) Выкопировка из Проекта планировки территории центральной части города Воронеж;
- 5) Топографическая съемка М 1:500;
- 6) Топографическая съемка М 1:2000;
- 7) Фотографии площадки.

Примечание: участники получают проект (предварительный чертеж) градостроительного плана, планируемый к утверждению, на рассматриваемый участок (кадастровый номер 36:34:0401031:569), где определены границы в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства при условии положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы на новый проект зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Постоялый двор с лавкой Викулова, кон. XVIII в.» по ул. Куколкина, 7, и, следовательно, внесения соответствующих изменений в документы, устанавливающие границы зон охраны культурного наследия и режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в части исключения требований о необходимости сохранения существующего здания по ул. Куколкина, 3.

Обязательные требования к распланшетовке Конкурсного проекта



Требования конкурсного задания

на разработку архитектурного решения Дома Анимации Воронежской области по адресу: г. Воронеж, ул. Куколкина, 3

Wizart Animation - российская мультипликационная студия, первым проектом которой стал фильм: «Снежная Королева», вышедший на экраны в 2012 году. Студией созданы сегодня уже пять полнометражных анимационных фильмов, один некоммерческий и два сериала. Мультфильмы, созданные в Воронежской области студией Wizart Animation, посмотрели зрители более чем в 130 странах мира. Помимо создания анимационных фильмов, Wizart Animation занимается образовательной деятельностью: в 2013 году на базе Воронежского государственного университета открыта Школа анимации, в которой преподают лучшие сотрудники студии и учатся студенты из разных стран. Помимо этого, среди юных воронежцев очень популярны экскурсии в студию, где можно познакомиться с персонажами популярных мультфильмов и современными технологиями их создания. Все эти функции в будущем будут сосредоточены в Доме анимации.

Дом анимации станет уникальным культурно-образовательным центром, знаковым объектом для города, расположенный в нём Музей анимации позволит окунуться в уникальный мир анимационных проектов и принесет новый опыт туристам, увеличив привлекательность Воронежской области. Всё это необходимо учесть при формировании архитектурного облика объекта - современного и оригинального, отражающего основные направления деятельности студии Wizart Animation.

Для реализации всех необходимых функций, здание Дома анимации должно вмещать в себя следующие группы помещений:

- 1) Группа офисного назначения – около 500 рабочих (общая площадь около 4 800 кв.м.);
- 2) Группа музейно-выставочного назначения – около 170 посетителей (общая площадь около 500 кв.м.);
- 3) Группа апартаментов гостиничного типа – около 100 посетителей (общая площадь около 500 кв.м.);
- 4) Группа образовательного назначения (общая площадь около 500 кв.м.);
- 5) Подземная автостоянка – около 60 м/мест (общая площадь около 2 000 кв.м.).

Участок, выделенный под строительство объекта, расположен в центре г. Воронежа, его площадь составляет 3936 кв.м. (кадастровый номер 36:34:0401031:569). При этом максимальная площадь застройки объекта на земельном участке не должна превышать 2500 кв.м., общая площадь объекта (надземная часть) должна составлять не более 7000 кв.м., количество этажей - не более 5-ти.

Помимо объемно-планировочного решения и внешнего облика объекта, в проекте необходимо предусмотреть ландшафтное благоустройство территории-